

Педагогическим Советом
МБУДО «ДШИ №7»
Протокол № 2
от « 02 » ноября 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «ДШИ №7»

А.О. Шурыгина

«02» ноября 2015г.



**ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ
МБУДО «ДШИ №7» Г. МАГНИТОГОРСКА**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (№273-ФЗ от 29.12.2012), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 29. 08. 2013 г. №1008, Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств от 21. 11. 2013 г., утвержденными Министерством культуры РФ, Уставом МБУДО «ДШИ № 7» города Магнитогорска (далее – Школа).

1.2. Положение устанавливает порядок приема детей на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – общеразвивающим программам), а также регламентирует основания для перевода, отчисления и восстановления учащихся, обучающихся по ДПОП и ДООП.

1.3. В школе реализуются

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств:

Фортепиано – 8(9) лет

Струнные инструменты – 8(9) лет

Народные инструменты - 5(6) лет, 8(9) лет

Духовые и ударные инструменты - 5(6) лет, 8(9) лет

Хоровое пение – 8 лет

Декоративно-прикладное творчество - 5(6) лет, 8(9) лет

Живопись - 5(6) лет, 8(9) лет

Дополнительные общеразвивающие образовательные программы программы по следующим направлениям:

- инструментальное исполнительство;
- изобразительное искусство;
- вокальное исполнительство;
- общее эстетическое образование;
- раннее эстетическое развитие.

1.4. Школа формирует контингент учащихся по согласованию с Учредителем в пределах оговоренной в лицензии квоты и в соответствии муниципального задания.

1.5. Школа предоставляет возможность обучения учащимся (по решению Педагогического совета) по индивидуальным учебным планам и программам, с учетом пожеланий учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

1.6. Данный Порядок размещается публично на стендах школы и на ее официальном сайте.

II. ПОРЯДОК ПРИЁМА ДЕТЕЙ НА ДООП

2.1. Приём на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. При приеме детей в Школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

2.3. Администрация Школы при приеме детей обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

2.4. Основанием для приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам является заявление родителей (законных представителей) учащихся, в котором указываются следующие сведения:

- фамилия, имя ребенка;
- дата рождения;
- место жительства;
- место обучения (школа, класс)
- контактные телефоны;
- фамилия, имя, отчество и контактный телефон родителя (законного представителя).

2.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и др. документами, и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

2.6. В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом «Об обработке персональных данных» в последней редакции от 23. 07. 13 №205-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с уточнением полномочий органов прокуратуры Российской Федерации по вопросам обработки персональных данных»

2.7. Прием проводится с 15 апреля по 15 июня соответствующего года.

2.8. При наличии свободных мест для приема на обучение по соответствующим программам срок приема продлевается. Дополнительный прием учащихся осуществляется в сроки, установленные Школой (но не позднее 29 августа).

2.9. Комплектование контингента учащихся в группы осуществляется в соответствии с Уставом школы, с требованиями образовательной программы и с Правилами и нормативами, установленными СанПиН.

2.10. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приёме ребенка в Школу в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест в учреждении;
- при предоставлении родителями (законными представителями) документов, не соответствующих установленным требованиям;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего пребыванию в Школе;
- несоответствия поступающего возрастной группе, прописанной в общеразвивающей программе.

III. ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ (ДПОП и ДООП)

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по избранной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося), по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Школы, изданный директором или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

3.5. Школа, ее учредитель, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от ее воли, обязаны обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

3.6. В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Школа обеспечивает перевод учащихся с их согласия или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

IV. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩЕГОСЯ

4.1. Учащиеся, прибывшие в порядке перевода из других образовательных учреждений, зачисляются в школу при наличии свободных мест. В данном случае, помимо документов, указанных в настоящем положении, необходимо представить академическую справку, содержащую выписку четвертных и текущих оценок, заверенную печатью образовательного учреждения, из которого осуществляется перевод и индивидуальный план (в случае освоения учеником образовательной программы музыкального исполнительства).

4.2. Учащиеся, принимаемые в ДШИ в порядке перевода, зачисляются в тот же класс, в котором они обучались в другом образовательном учреждении. В отдельных случаях, при несоответствии уровня подготовки учащихся, принимаемых в ДШИ в порядке перевода, требованиям, предъявляемым к уровню знаний и умений учащихся данного класса, решением педагогического совета они могут быть зачислены на один класс ниже.

4.3. Учащиеся, ранее обучавшиеся в ДШИ и отчисленные из учреждения по решению педагогического совета, могут быть вновь приняты в школу в класс, соответствующий уровню их подготовки.

4.4. Учащиеся, закончившие полный курс обучения по избранной образовательной программе, по решению педагогического совета могут быть зачислены в школу для освоения другой образовательной программы родственного изученному виду искусства в класс, соответствующий уровню их подготовки.

4.5. На основании заявления родителей (законных представителей) учащемуся может быть предоставлен академический отпуск длительностью до одного года с сохранением за ним места в ДШИ.

4.6. Перевод учащихся в следующий класс:

- учащиеся, успешно прошедшие промежуточную (переводную) аттестацию и освоившие в полном объеме избранную общеразвивающую программу по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс;

- учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, могут быть переведены в следующий класс условно; при этом обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Образовательное учреждение обеспечивает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и осуществляет контроль за своевременностью ее ликвидации;

- обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Школой;

- учащиеся, находившиеся в академическом отпуске продолжительностью от трех месяцев до одного года, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Школой;

- для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия;

- в случае производственной необходимости, а также по заявлению родителей может быть осуществлен перевод учащихся, освоивших одну образовательную программу на изучение другой;

- в случае невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития, обучающийся может быть переведен на другую реализующуюся в школе общеразвивающую программу.

4.7. Обучаемые могут по желанию родителей (законных представителей) и при наличии возможностей переводиться с одного отделения на другое при условии выполнения им требований по избранной общеразвивающей программе.

4.8 Перевод учащихся осуществляется на основании решения педагогического совета и оформляется приказом директора школы.

V. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩЕГОСЯ

- 5.1.** Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
- в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, указанным в 5.2., 5.4. настоящего Положения.
- 5.2.** Учащиеся могут быть отчислены из Школы по заявлению родителей (законных представителей) и/или по решению Школы.
- 5.3.** Отчисление учащегося из школы оформляется приказом директора.
- 5.4.** Основаниями для отчисления учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, по решению учреждения являются грубые и неоднократные нарушения Устава ДШИ.
- 5.5.** Грубым нарушением Устава признается нарушение, которое повлекло за собой тяжкие последствия или реальную угрозу их наступления в виде причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников школы, посетителей. Под неоднократным нарушением устава ДШИ понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, повторного нарушения.
- 5.6.** Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.
- 5.7.** Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой, если иное не установлено договором об образовании.
- 5.8.** При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.
- 5.9.** Учащиеся имеют право на восстановление в школу при наличии свободных мест.